

Creazione F24 Bilancio Web

Possibilità di creare il pagamento tramite F24 direttamente dai mandati.

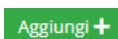
Legenda pulsanti



Modifica record



Elimina record (prestare attenzione!)



Aggiungi +

Inserisci record/opzione



Utilità

Impostazioni, funzionalità aggiuntive (dettaglio a seconda delle schermate)



Salva

Salvare modifiche

Controlli preventivi

Accedere alla voce *Impostazioni, Bilancio, Tabelle* e selezionare *Parametri F24*:

- [Parametri procedura anno corrente](#)
- [Firme su Stampe](#)
- [Organi deliberanti](#)
- [Tipologie contratti](#)
- [Causali esenzione spese pagamento](#)
- [Natura pagamento](#)
- [Istituto cassiere](#)
- [Parametri F24](#)

IBAN Versamento

Paese	Cin EU	Cin IT	ABI	CAB
IT		O		10901
Numero c/c *		IBAN		

INAIL

INAIL Codice tributo/causale

INAIL Riferimento A

INAIL Estremi Identificativi

Inserire il codice iban della tesoreria normalmente in uso per i pagamenti F24 e cliccare SALVA.

Opzione 1 – Mandato dalla fattura

Partendo dal *Registro Fatture*, ricercare la fattura interessata e cliccare sul pulsante *AZIONI – Crea impegno IVA (o ritenuta)*.

In automatico verrà creato il mandato partendo da quei dati.

Opzione 2 – Mandato diretto

Cliccare sulla voce *MANDATO* e compilare tutti i campi richiesti, creando anche l'impegno contemporaneo.

Se l'impegno già esiste, ricercarlo dalla sezione *IMPEGNI* e cliccare sul pulsante *MANDATO*; oppure dalla voce *Nuovo Mandato* selezionare l'impegno da agganciare:

Mandato

Numero	Data
<input type="text"/>	03/05/2024

Dati Impegno / Residuo Passivo

Anno	Numero
2024	

Una volta compilato il mandato,

per attivare la funzione F24, impostare la *modalità di pagamento* con una voce F24EP o F24, associare il *codice Tributo* ed il *mese di riferimento*, salvare in alto.

Dopo aver creato tutti i mandati interessati, sarà possibile creare la Distinta di trasmissione da inviare alla banca da *Distinta – Aggiungi* e generare il flusso:

Si suggerisce di inviare la distinta almeno 5 giorni prima della data di pagamento del modello F24, per informazioni contattare la propria banca.

Accedere ora alla voce F24 ed in automatico sarà disponibile la raccolta dei mandati suddivisi per mese e pronti per essere elaborati:

F24

Prepara F24 F24 Compilati

Alla data di oggi andrebbero versate le somme di competenza di : APRILE

Mese : GENNAIO	Totale mandati : 1	Totale importo : 100,00
Mese : APRILE	Totale mandati : 1	Totale importo : 150,00

Elenco mandati per F24

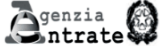
NO Raggruppa tributi Prepara F24

<input checked="" type="checkbox"/>	Mese riferimento	Data	Numero	Descrizione	Tributo	Importo
<input checked="" type="checkbox"/>	APRILE	03/05/2024	3	Iva su fattura reti	(620E - ERARIO) IVA dovuta dalle PP.AA.- Scissione dei pagamenti -	150,00

Selezionare i mandati interessati e cliccare il pulsante PREPARA F24: verificare i dati a video, è possibile modificare la data di pagamento a fondo pagina, quando pronto cliccare SCRIVI FILE e verrà scaricato il file da caricare sul Desktop Telematico.

Modello F24EP

Scrivi file per invio telematico
Indietro



**MODELLO DI PAGAMENTO
F24 ENTI PUBBLICI**

CONTRIBUENTE

DATI DELL'ENTE PUBBLICO CHE EFFETTUA IL VERSAMENTO

Mod. F24 Enti pubblici

DELEGA IRREVOCABILE