

Gestione registro a fasce DIURNO/POMERIDIANO

La funzione permette di separare il registro, in modo da gestire gli orari pomeridiani come blocco a parte.

E' la modalit  ideale per la gestione dell'indirizzo musicale, abbinando l'uso dei gruppi (a fondo pagina indicazioni per la creazione): il docente ha tutti gli alunni in unico elenco e le informazioni inserite saranno in automatico riportate nella parte di classe completa (assenze, voti, etc).

Prima impostazione, tramite accesso Dirigente:

Impostazioni Registro

COMM838013 - SECONDARIA A.S.2022/2023

Impostazione registro elettronico

Generali Famiglia Covid Frazioni Temporali Eventi Classi Calendario Voti Motivi assenze Invio a SD

Modelli di stampa Composizione giudizi

Impostazioni generali

Salva in tutti i plessi Salva

Blocco variazione valutazioni fino alla data Fino alla data indicata non sar� pi� possibile la variazione delle valutazioni da parte dei docenti.	24/08/2022	Opzione visibilit� voto famiglia Se attivato consente al docente di decidere per ogni singola valutazione se renderla visibile o meno alle famiglie.	<input type="checkbox"/>
Fasce Assenze Selezionare 'Diurno, Pomeridiano' se si vogliono gestire le assenze pomeridiane separate da quelle diurne.	Diurno, Pomeridiano	Sabato chiuso	Si
Ore massime di lezione per giorno	- 8 +	Durata lezioni	Tutte un'ora

Secondo passaggio, la strutturazione dell'orario.

Sempre come Dirigente, *altre funzioni, orario lezione*

Si crea l'orario con la scansione delle singole lezioni, si associa alle classi e la parte importante   indicare quali fasce fanno parte del pomeridiano, togliendo la spunta dalla casella diurno:

Orari Plesso Orario Docenti

Orario del plesso

Nuovo orario

Descrizione	Valido dal	Classi/Gruppi	Comandi
Definitivo ★	01/09/2022	5 <input type="button" value="Classi"/>	<input type="button" value="Modifica"/> <input type="button" value="Duplica"/>

Orario

Descrizione * Definitivo Valido dal * 01/09/2022 Predefinito SI Salva

Ora	Lunedì			Martedì			Mercoledì			Giovedì		
	Inizio	Fine	Diurno	Inizio	Fine	Diurno	Inizio	Fine	Diurno	Inizio	Fine	Diurno
I	08:00	09:00	<input checked="" type="checkbox"/>	08:00	09:00	<input checked="" type="checkbox"/>	08:00	09:00	<input checked="" type="checkbox"/>	08:00	09:00	<input checked="" type="checkbox"/>
II	09:00	10:00	<input checked="" type="checkbox"/>	09:00	10:00	<input checked="" type="checkbox"/>	09:00	10:00	<input checked="" type="checkbox"/>	09:00	10:00	<input checked="" type="checkbox"/>
III	10:00	11:00	<input checked="" type="checkbox"/>	10:00	11:00	<input checked="" type="checkbox"/>	10:00	11:00	<input checked="" type="checkbox"/>	10:00	11:00	<input checked="" type="checkbox"/>
IV	11:00	12:00	<input checked="" type="checkbox"/>	11:00	12:00	<input checked="" type="checkbox"/>	11:00	12:00	<input checked="" type="checkbox"/>	11:00	12:00	<input checked="" type="checkbox"/>
V	12:00	13:00	<input checked="" type="checkbox"/>	12:00	13:00	<input checked="" type="checkbox"/>	12:00	13:00	<input checked="" type="checkbox"/>	12:00	13:00	<input checked="" type="checkbox"/>
VI	13:00	14:00	<input type="checkbox"/>	13:00	14:00	<input type="checkbox"/>	13:00	14:00	<input type="checkbox"/>	13:00	14:00	<input type="checkbox"/>
VII	14:00	15:00	<input type="checkbox"/>	14:00	15:00	<input type="checkbox"/>	14:00	15:00	<input type="checkbox"/>	14:00	15:00	<input type="checkbox"/>
VIII	15:00	16:00	<input type="checkbox"/>	15:00	16:00	<input type="checkbox"/>	15:00	16:00	<input type="checkbox"/>	15:00	16:00	<input type="checkbox"/>

Dal registro di classe, si imposta la voce POMERIDIANO (cliccando sullo slot diurno) per gestire quel turno.

Si inseriscono assenze e firme relative, come se fosse un giorno a sè:

HOME SU MM Musicale [COMM838013 - SECONDARIA] GIOVEDÌ, 06 OTTOBRE 2022

Registro di classe

	Cognome e Nome	Gio 06/10/2022			
		Ass.	MensaDaD	Info	
<input type="checkbox"/>	[1] Alunno Mario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2
<input type="checkbox"/>	[2] Colombo Martina	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2
<input type="checkbox"/>	[3] Erika Erika	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1

Comunicazioni Firme Classe Alunno

Nuova firma

Ora Docente - materia Classe/Alunno + Altri alunni

Tecnologia (Cattedra) Classe

Gestione Gruppi – Segreteria

Da alunni web, *struttura scolastica, aggiungi – aggiungi gruppo*.

Assegnare il nome dello strumento e le date di attivazione, abbinare i docenti dello strumento relativo e gli studenti:

Modifica gruppo Chitarra

Dati gruppo

Descrizione * Chitarra

Data inizio validità 01/10/2022 Data fine validità

Salva Chiudi

Descrizione	Tipo	Anno	Sez.	Sede	TF	Corso	Piano di Studi	Studenti	Docenti
Chitarra	Gruppo							3	1

I docenti troveranno ora il gruppo, con in nero gli alunni dedicato ed in rosso gli alunni dello stesso strumento ma dell'altro docente:

Chitarra [COMM838013 - SECONDARIA] << >> Giovedì, 6 ottobre 2022 Giom. Sett.

Registro di classe

Comunicazioni Firme Classe Alunno Permessi Collabora

Nuova firma

	Cognome e Nome		Gio 06/10/2022		
	Evento	Diurno	Ass.	MensaDaD	Info
<input type="checkbox"/>	[2] Colombo Martina 3U MM Musicale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	[5] Secondaria Jessica 3U MM Musicale	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ora Docente - materia Classe/Alunno + Altri alunni Comandi

Nessun elemento da visualizzare